



QUALIDOM SUD

CATALOGUE DES PRESTATIONS 2011



- FORMATIONS
- ACCOMPAGNEMENTS

**Prestataire de formation :
N°93060596406
Habilité ANESM n°H2010-10-542**

www.qualidomsud.fr

N°2 - Janvier 2011

MODULE NOUVEAUX EMBAUCHES

Intégrer des aides à domicile

Ce module a pour objectif de favoriser le recrutement des personnes et de faciliter leur intégration en fournissant les pré-requis nécessaires au bon déroulement de leur mission.

Ce module comprend 5 thèmes de formation :

- Le métier d'aide à domicile
- Les techniques gestuelles dans le métier d'AD
- L'hygiène, la réalisation des tâches domestiques
- Les bases de la communication écrite et orale
- Les gestes de premiers secours.

En fonction de vos besoins, des formations spécifiques peuvent être adaptées.

** pour un groupe de 10 stagiaires.*



Le métier d'aide à domicile

OBJECTIFS

- Connaître le rôle et les responsabilités du professionnel à domicile.
- Savoir rester dans son champ d'intervention et identifier les comportements professionnels.

Support pédagogique audio-visuel

Présentation du film «Risque d'Aimer»

Apports de connaissances théoriques.

Qu'est ce qu'une aide à domicile?

- Définition du métier
- Conditions d'exercices du métier

La personne âgée, malade ou handicapée, ses besoins

- Les besoins du bénéficiaire
- Les personnes difficiles

Analyse de la pratique professionnelle.

Les compétences de l'aide à domicile:

- Le rôle de l'aide à domicile
- Ses activités principales
- Le savoir être de l'aide à domicile
- Le savoir faire de l'aide à domicile

Vous êtes concernés :

Aides à domicile en phase d'intégration

Durée :

1 jour soit 7h

Date :

Janvier 2011

Juin 2011

En fonction des demandes, d'autres sessions pourront être programmées.

Lieu :

A définir en fonction des participants.

Des sessions intra entreprises peuvent être organisées.

Les + de la formation :

Inscrite dans le module «égration», cette formation permet d'acquérir les savoir-faire de base et d'identifier les savoir-être nécessaires au métier.

Techniques et gestes dans le métier de l'AD

OBJECTIF

- Acquérir des techniques gestuelles efficaces et adaptées à la mobilisation de la personne aidée pendant ses activités quotidiennes

Apports de connaissances théoriques.

Principes de base : notion de verrouillage lombaire, puissance des membres inférieurs.

Les positions du corps.

Analyse de la pratique professionnelle.

Les gestes:

- lever / coucher
- rehaussement / retournement
- transfert / déplacements
- ménage

La communication dans l'aide physique à la personne : notion d'accompagnement, du «ensemble»

Vous êtes concernés :

Aides à domicile en phase d'intégration

Durée :

1 jours soit 7h

Réf :

F102

Date :

Février 2011

Septembre 2011

En fonction des demandes, d'autres sessions pourront être programmées.

Lieu :

A définir en fonction des participants.

Des sessions intra entreprises peuvent être organisées.

Les + de la formation :

Cette formation permet d'acquérir des compétences techniques à la manipulation de personnes et de sensibiliser les nouveaux embauchés aux risques de lombalgies ou de dorsalgies et ainsi de développer des attitudes de prévention.

Hygiène - Réalisation des tâches domestiques

OBJECTIFS

- Acquérir ou améliorer les techniques de nettoyage des locaux
- Réaliser la préparation des repas en respectant les règles d'hygiène

<p><u>Apports de connaissances théoriques.</u></p> <p>Les produits de nettoyage</p> <p>Les techniques de nettoyage</p> <p>L'hygiène des aliments</p> <p><u>Analyse de la pratique professionnelle.</u></p> <p>L'organisation de son poste de travail et de sa charge de travail</p> <ul style="list-style-type: none">- l'entretien courant, hebdomadaire ou de fond- S'adapter aux produits disponibles- S'adapter aux locaux- Se protéger <p>La préparation des repas</p> <p>Les pratiques des bénéficiaires.</p>	<p>Vous êtes concernés : Aides à domicile en phase d'intégration</p> <p>Durée : 1 jours soit 7h</p> <p>Réf : F103</p> <p>Date : Mars 2011 Octobre 2011 En fonction des demandes, d'autres sessions pourront être programmées.</p> <p>Lieu : A définir en fonction des participants.</p> <p>Des sessions intra entreprises peuvent être organisées.</p>
--	--

Les + de la formation :

Apporter les techniques de base qui permettront aux nouveaux embauchés de s'adapter aux locaux et aux habitudes de la personne accompagnée.

La communication écrite et orale

OBJECTIFS

- Apprendre à communiquer avec la personne accompagnée, son entourage et les différents intervenants
- Savoir remplir efficacement le cahier de liaison et autres documents utilisés
- Apprendre à poser verbalement le cadre de son intervention

Apports de connaissances théoriques.

Le rôle de la communication écrite et orale dans le métier

Le sens des mots

Mises en situation—jeux de rôles :

Utiliser un cahier de liaison ou autre document associé

Identifier le rôle et les attentes du bénéficiaire, des intervenants, de l'entourage

Verbaliser le non

Pratiquer la remontée d'informations

Vous êtes concernés :

Aides à domicile en phase d'intégration

Durée :

1 jour soit 7h

Réf :

F104

Date :

Avril 2011

Novembre 2011

En fonction des demandes, d'autres sessions pourront être programmées.

Lieu :

A définir en fonction des participants.

Des sessions intra entreprises peuvent être organisées.

Les + de la formation :

Permettre aux nouveaux embauchés de se positionner auprès de la personne âgée et de son entourage comme un véritable professionnel.

Prévention et secours civiques de niveau I

OBJECTIFS

- Apprendre à exécuter correctement les gestes de premiers secours
- Savoir alerter les secours d'urgence et empêcher l'aggravation de l'état de la victime en attendant l'arrivée des secours
- Savoir rester dans son champ d'intervention.

Articulée autour de 3 actes fondamentaux,

- exécuter correctement les gestes de premiers secours destinés à protéger la victime et les témoins,
- alerter les secours d'urgence et d'empêcher l'aggravation de l'état de la victime
- préserver son intégrité physique en attendant l'arrivée des secours,

cette formation est composée de huit parties.

1: La Protection

2: L'Alerte .

3 : La victime s'étouffe

4: La victime saigne abondamment

5 : La victime est inconsciente

6: La victime ne respire plus

7: La victime se plaint d'un malaise

8 : La victime se plaint après un traumatisme

Concernant les recyclages obligatoires, merci de nous contacter pour l'organisation des sessions.

Vous êtes concernés :

Aides à domicile en phase d'intégration

Durée :

2 jours soit 10h

Réf :

F105

Date :

Mai 2011

Décembre 2011

En fonction des demandes, d'autres sessions pourront être programmées.

Lieu :

A définir en fonction des participants.

Des sessions intra entreprises peuvent être organisées.

Les + de la formation :

Cette formation est validée par l'obtention du certificat de compétences de citoyen de sécurité civile - Prévention de Secours Civiques de Niveau I.



QUALIDOM SUD

Contactez - nous

- Par téléphone
04 93 99 05 04
- Par fax
04 93 99 38 05
- Par mail
contact@qualidomsud.fr
- Par courrier
2040 Chemin de Saint-bernard - Porte 12
06220 VALLAURIS

QUALIDOM SUD

www.qualidomsud.fr